

5. Rekisterin yhteyshenkilö

Nimi	
Postiosoite	
Postinumero	Postitoimipaikka

6. Rekisterinpitäjän tietosuojavastaava

Nimi	
Puhelinnumero	Sähköposti

7. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja käsittelyn lainmukainen peruste (GDPR 6 ja 9 artiklat)

--

8. Rekisterin tietosisältö (rekisteriin sisältyvät henkilötiedot sekä potilas- ja asiakastiedot)

--

9. Mistä henkilötiedot saadaan?

10. Henkilötietojen säilytysaika ja säilytysajan määrittämisen kriteerit

11. Henkilötietojen vastaanottajat (ne tahot, joille henkilötietoja luovutetaan)

12. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

--

13. Rekisterin suojausten periaatteet ja rekisterin säilytyspaikka

Lisäksi tieto siitä, sisältyykö henkilötietojen käsittelyyn automaattista päätöksentekoa
A. Manuaalinen aineisto. (Jos rekisterissä syntyy manuaalista aineistoa, sen suojausta voidaan kuvata maininnalla säilytyksestä lukitussa tilassa.)
Osoite
B. Sähköiset aineistot
Osoite

14. Rekisteröidyn oikeudet

Palveluntuottajan tulee kuvata, mitkä tietosuoja-asetuksen rekisteröidylle tarkoitettuista oikeuksista liittyvät rekisteriin ja millä tavalla rekisteröidyn oikeuksia toteutetaan.
A. Oikeus saada pääsy tietoihin (EU 2016/679:n 15. artikla)
B. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (EU 2016/679:n 77. artikla)
C. Oikeus vaatia tiedon korjaamista (EU 2016/679:n 16. artikla)
D. Oikeus poistaa tiedot (EU 2016/679:n 17. artikla)
E. Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen (EU 2016/679:n 20. artikla)

Aluehallintovirastojen yhteystiedot

[Aluehallintovirastojen yhteystiedot](#)